



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

DISPENSA PRESENCIAL Nº 20/2024
PROCESSO Nº 39/2024
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

O **MUNICÍPIO DE PASSA VINTE/MG**, com endereço na Praça Major Francisco Cândido Alves, nº 150, Centro, Passa Vinte/MG, CEP: 37.330-000, CNPJ 18.338.210/0001-50, torna público que, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM** nos termos Artigo nº. 75, inciso II da Lei nº. 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	DIA 19 de abril de 2024 das 09h00min às 14h00min
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO:	Praça Major Francisco Cândido Alves, número 150, Centro, Passa Vinte -MG, CEP 37.330-000 - Sala de Licitação
LINK DO EDITAL:	www.passavinte.mg.gov.br

1.0 - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto desta Dispensa de Licitação, a **AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO A SEREM INSTALADAS NA CIDADE DE PASSA VINTE - MG**, contendo os seguintes DESCRITIVOS:

1.2 - Para o fornecimento ora licitado haverá um Contrato, que será firmado entre o Município de Passa Vinte – Prefeitura Municipal de Passa Vinte, e a licitante classificada.

Nº Item	Cód.	Descrição	Unid.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2	R\$ 106,31	R\$ 212,62
0002	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO: PROIBIDO ESTACIONAR CODIGO R-6A - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais	UNID	15	R\$ 118,26	R\$ 1.773,90



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

		de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040				
0003	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À DIREITA, R-4b - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2	R\$ 115,64	R\$ 231,28
0004	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À ESQUERDA, R-4a - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2	R\$ 115,93	R\$ 231,86
0005	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO DA VIA - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	3	R\$ 156,00	R\$ 468,00
0006	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO PROIBIDO, R-3 - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação.	Unidade	10	R\$ 129,20	R\$ 1.292,00



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

	COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040				
Total Geral ==>					R\$ 4.209,66

2- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1 - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Passa Vinte - MG, para exercício de 2024, na classificação abaixo:

3.3.90.30.00.2.03.02.27.813.0013.2.0017 1.500.000 DIFUSÃO E LAZER CULTURAL

3 - DO VALOR ESTIMADO

3.1 - O valor dos itens estimado para a contratação será de **R\$ 4.209,66 (quatro mil duzentos e nove reais e sessenta e seis centavos)**.

4 - HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL:

4.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual; ou

4.1.1 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e a última alteração contratual, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (a comprovação do registro poderá ser feita mediante certidão, carimbo ou chancela da respectiva Junta Comercial, aposta no documento); ou

4.1.2 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou;

4.1.4 - Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual (MEI).

4.1.5 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

4.2 - Regularidade para com a Fazenda **Federal** - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.3 - Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública **Estadual**;

4.4 - Certidão Negativa de Débito do **Município** Sede da Empresa;

4.5 - Certidão Negativa de Débitos junto ao **FGTS**;

4.6 - Certidão Negativa de Débitos **Trabalhistas** (CNDT);

4.7 - Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG).

4.1 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

4.1.1 - Certidão Negativa de Falência e Concordata/Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da Comarca da licitante, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias para sua apresentação.

4.2- DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E DECLARAÇÕES

4.2.1 – Atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa já forneceu o objeto com características compatíveis a presente licitação.

4.2.2 - As empresas deverão apresentar, ainda, declaração de que possuem pleno conhecimento do objeto, e que assumem total responsabilidade por este fato e não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a própria, relativamente ao objeto da Dispensa., conforme **Anexo III**.

4.2.3 - Declaração para fins do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional, nº 20/98, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos, conforme **Anexo IV**.

4.2.4 - A proponente, microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar declaração, sob as penas da lei, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresas ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento estabelecido na Lei Complementar nº 123/06, conforme **Anexo V**.

5 – ENTREGA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO

5.1 – Os envelopes de proposta e habilitação deverão ser entregues no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Passa Vinte, sito a Praça Major Francisco Cândido Alves, número 50, Centro, Passa Vinte-MG, CEP 37.330-000, no dia **19 de abril** de 2024 das **08h00min** às **14h00min**.

5.2 - A Proposta de preço e a Habilitação deverão ser apresentadas em envelopes lacrados da seguinte forma:

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSA VINTE
DISPENSA Nº 20/2024
(RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE)
ENVELOPE Nº01
PROPOSTA DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSA VINTE
DISPENSA Nº 20/2024
(RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE)
ENVELOPE Nº02
HABILITAÇÃO

5.3- As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

5.4- Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital, devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

5.5 – O envelope de Habilitação deve conter todos os itens contidos nas Cláusulas 4, 4.1 e 4.2;

6 – DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1 - A Proposta de Preço deverá ser elaborada conforme modelo em anexo a está Minuta e entregue através de uma via impressa devendo ser datada e assinada na última folha e rubricada nas demais. No campo **DADOS BANCÁRIOS** a empresa proponente deverá informar os dados bancários para posterior transferência bancária,



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

importando a omissão em possível dificuldade por parte do município em efetuar o pagamento devido ou em documento idêntico elaborado pela licitante, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e nela deverão constar:

- a) Identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e número de fax;
- b) Descrição clara e detalhada dos itens cotados, de acordo com as especificações do objeto - **ANEXO I** do edital;
- c) Indicação do prazo de validade da Proposta Comercial, contado da data de sua entrega ao Agente de Contratação que será de no mínimo 60 dias presumida na forma da lei;

6.2 – Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta e caso persista o interesse da **Prefeitura Municipal de Passa Vinte**, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

6.3 - Os prazos poderão ser prorrogados, mantidas as demais condições desta contratação e assegurada a manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos motivos elencados no parágrafo primeiro do art.92 inciso XI da Lei nº 14.133/21, devidamente autuado em processo.

6.4 - Na fase de classificação e conformidade, a Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

6.5 - Caso a licitante não aceite as correções, sua proposta comercial será desclassificada.

6.6 - A simples apresentação da proposta implica que os preços ofertados incluem todos os custos e despesas, necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos, tais como: custos diretos e indiretos, tributos, impostos, materiais, equipamentos, serviços, encargos sociais, fiscais e trabalhistas, seguros, lucro, entrega dos itens além de quaisquer outros aqui não elencados e que atende a todas as características deste Edital e seus anexos inclusive quanto à qualidade, quantidade e prazos e validade da proposta comercial de no mínimo 60 dias presumida na forma da lei;

7 – ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇO E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 - A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preço e os documentos de habilitação que a instruirão, será pública, dirigida pela Agente de Contratação, devidamente auxiliado pela equipe de apoio, **será realizada às 14h00min do dia 19 de abril de 2024**, no Departamento de Licitação, de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, no local e horário determinados.



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

7.2 - Após o horário estabelecido, sendo declarada a abertura da sessão, serão abertos os envelopes de propostas e após declarado MENOR PREÇO POR ITEM, será aberto o envelope de Habilitação, para verificação dos documentos recebidos.

8 - FASE DE LANCES

8.1. A partir das 14:00h (quatorze horas) da data estabelecida neste Aviso de CONTRATAÇÃO DIRETA - Dispensa Presencial, a sessão pública será aberta para recebimento e análise das propostas escritas e efetivação de lances públicos e sucessivos.

8.2. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do objeto.

8.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado.

8.4. O fornecedor, conforme o caso, poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de CONTRATAÇÃO DIRETA - Dispensa Presencial.

8.5. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta será definido pela Agente de Contratação antes do início da disputa dos lances.

8.6 - Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta escrita.

8.7 - Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances em ordem crescente de classificação.

9 – DA AQUISIÇÃO:

9.1 - O prazo de validade do fornecimento do objeto será em até 02 (dois) dias após a emissão da Autorização de Fornecimento.

9.2 - Após a autorização da dispensa, o futuro contratado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o **TERMO DE CONTRATO OU OUTRO INSTRUMENTO, cuja vigência será** até dia 31 de dezembro de 2024, a contar da data de assinatura do contrato, podendo, nos termos do art. 107 da Lei 14.133/21, ser prorrogado por interesse das partes, respeitada o limite da dispensa pelo valor, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes.

9.4 - Só serão aceitos os objetos que estiverem de acordo com as especificações exigidas, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes.

10 - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

10.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nos termos do art. 125



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

da Lei nº 14.133, de 2021;

11 - DO PAGAMENTO

11.1 - O pagamento será efetuado pela contratante **EM ATÉ 30 DIAS APÓS** a apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente.

11.2 - Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante a vigência de todo processo;

11.3 - A Nota Fiscal deverá ser emitida pela empresa vencedora da licitação, se a vencedora for a matriz a Nota Fiscal deverá ser emitida pela matriz, se for a filial a Nota Fiscal deverá ser emitida pela filial, sob pena de devolução da Nota Fiscal e o não pagamento da mesma.

11.4 - Caso haja quaisquer problemas na emissão da(s) nota(s), a(s) mesma(s) deverá (ao) ser trocada(s) e o prazo para pagamento só passa a contar a partir da data de sua correta reapresentação.

11.5 - No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. A contratante poderá, se assim entender, descontar o valor de multas por ventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar à contratada.

12- DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

12.1 - DA CONTRATADA

12.1.1 - Entregar os serviços e ou produto(s) dentro dos padrões de qualidade;

12.1.2 - Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na entrega dos produtos;

12.1.3 - O(s) produto(s) quando cabível(is) necessitam estar de acordo com as normas técnicas aplicáveis da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT (NBR) e demais Normas Internacionais certificadas pela ABNT ainda, atender a legislação pertinente, as de preservação do meio ambiente: Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA, MINISTÉRIO DA SAÚDE - MS/ANVISA e Lei Federal nº 8.078, de 11/09/1990;

12.13.4 - O(s) produto(s) deverão estar de acordo com o Código de Trânsito Brasileiro.

12.1.5 - Observar os princípios de sustentabilidade em consonância com art. 3º do Estatuto das Licitações, e observar as normas do INMETRO quando cabível;

12.1.6 - Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos e materiais utilizados quando necessário, substituindo ou refazendo os produtos que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes desta Minuta, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive a rescisão contratual;

13 - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

13.1 - A CONTRATADA responderá por todo e qualquer dano provocado ao produto, atos ou omissões de sua



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelos fiscais, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação;

13.2 - Para os efeitos desta cláusula, dano significa todo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pela CONTRATADA, de obrigações a ele atribuídas, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pela Administração a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros;

13.3 - Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas da Administração, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pela CONTRATADA, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento a Administração, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos da CONTRATADA;
- b) medida judicial apropriada, a critério da Administração.

14 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

14.1 - Emitir Autorização de Fornecimento ;

14.2 - Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas;

14.3 – Rejeita todo o item e qualquer material de má qualidade, e em desconformidade com as especificações desta Minuta;

14.4 - Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução do objeto, se não abordadas no termo de referência.

15 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

15.1 - FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

15.1.1 - O gerenciamento da contratação caberá ao Diretor do Departamento Municipal de Turismo e Cultura, Edson do Nascimento, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos e atuará como fiscal, que zelará pela fiel execução do contrato, em consonância com as especificações desta Minuta e do Termo de Referência, tomando as providências cabíveis no caso de descumprimento, parcial ou total, das condições pactuadas;

15.1.2 - Ficam reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos e tudo o mais que se relacione com o objeto, desde que não acarrete ônus para o **Município**, ou modificação da contratação;

15.1.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do Gestor do Contrato deverão ser solicitadas



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

formalmente pela contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao Gestor, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes;

15.1.4 - A contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela gestão e fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades;

15.1.5 - A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 119 e art. 120 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021;

15.1.6 - O fiscal anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

16 – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1- A aplicação de penalidade à licitante reger-se-á conforme o estabelecido no “Título IV”, “Capítulo I” da Lei Federal n.º 14.133/2021;

16.2. Nos termos do Art. 155 da Lei Federal n.º 14.133/2021 o licitante ou contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

16.2.1- dar causa à inexecução parcial do contrato;

16.2.2- dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

16.2.3- dar causa à inexecução total do contrato;

16.2.4- deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

16.2.5- não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

16.2.6- Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

16.2.7- Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

16.2.8- Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

16.2.9- Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

16.2.10- comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

16.2.11- praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetos da licitação;

16.2.12- praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013;

16.3- Nos termos do Art. 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021 serão aplicadas aos responsáveis pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

16.3.1- Advertência;

16.3.2- Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo

16.3.3- Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução total do mesmo;

16.3.4- Impedimento de licitar e contratar.

16.3.5- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

16.4- Impedimento de licitar e contratar.

16.4.1- a natureza e a gravidade da infração cometida;

16.4.2- As peculiaridades do caso concreto;

16.4.3- As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

16.4.4- Os dados que dela provierem para a Administração Pública;

16.4.5- A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle;



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

16.5- As demais orientações ou normas pertinentes às infrações e sanções administrativas seguirão em conformidade com os Arts. 155 a 163 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1 - Poderá o Município revogar o presente a dispensa, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

17.2 - O Município deverá anular o presente Edital Chamamento Público de Dispensa, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

17.3 - A anulação do procedimento de Dispensa, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

17.4 - Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Passa Vinte, 15 de abril de 2024.

Larissa de Almeida Arantes
Agente de Contratação



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Licitatório 39/2024
Dispensa Presencial 20/2024

1 – OBJETO:

Constitui objeto desta Dispensa de Licitação, a AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO A SEREM INSTALADAS NA CIDADE DE PASSA VINTE – MG, destinadas ao Departamento Municipal de Turismo e Cultura da Prefeitura Municipal de Passa Vinte.

2 – JUSTIFICATIVA:

O objeto do presente termo de referência justifica-se em face da necessidade de atender demandas do Departamento Municipal de Turismo e Cultura da Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG.

A Aquisição das Placas de Regulamentação Viária tem intuito de promover a segurança e a organização do trânsito na cidade. Auxiliando assim, os motoristas, pedestres e ciclistas, reduzindo os acidentes e facilitando o fluxo de veículos.

Além disso, essa aquisição contribui para o cumprimento das leis de trânsito e para a eficiência dos serviços de fiscalização, visto que, investir nesse recurso é investir na qualidade de vida e na mobilidade urbana dos cidadãos.

3 - DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS:

Nº Item	Cód.	Descrição	Unid.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2	R\$ 106,31	R\$ 212,62
0002	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO: PROIBIDO ESTACIONAR CODIGO R-6A - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais	UNID	15	R\$ 118,26	R\$ 1.773,90



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

		de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040				
0003	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À DIREITA, R-4b - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2	R\$ 115,64	R\$ 231,28
0004	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À ESQUERDA, R-4a - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2	R\$ 115,93	R\$ 231,86
0005	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO DA VIA - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	3	R\$ 156,00	R\$ 468,00
0006	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO PROIBIDO, R-3 - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação.	Unidade	10	R\$ 129,20	R\$ 1.292,00



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

	COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040				
Total Geral ==>					R\$ 4.209,66

Os produtos pretendidos pela Prefeitura Municipal, para atendimento do Departamento Municipal de Esporte e Lazer são, em especial:

- a) PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO
- b) PLACA DE REGULAMENTAÇÃO: PROIBIDO ESTACIONAR CODIGO R-6A
- c) PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À DIREITA, R-4b
- d) PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À ESQUERDA, R-4a
- e) PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO DA VIA
- f) PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO PROIBIDO, R-3

4 – REQUISITOS DE HABILITAÇÃO:

4.1 - As empresas interessadas em participar deste Processo Licitatório, deverão apresentar os seguintes documentos de habilitação:

4.1.1 - Regularidade Jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e a última alteração contratual, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (a comprovação do registro poderá ser feita mediante certidão, carimbo ou chancela da respectiva Junta Comercial, aposta no documento); ou
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou
- e) Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual (MEI).
- f) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

4.1.2 - Regularidade Fiscal:



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

- a) Prova de regularidade com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação da certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, pertinente a seu ramo de atividade e compatível como objeto contratual;
- d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;
- e) Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

4.1.3 – DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

- a) Certidão Negativa de Pedido de Concordata ou de Falência, ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida há menos de 90 (noventa) dias.

4.2- DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À HABILITAÇÃO TÉCNICA:

4.2.1 – Atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa já forneceu o objeto com características compatíveis a presente licitação.

4.2.2 - As empresas deverão apresentar, ainda, declaração de que possuem pleno conhecimento do objeto, e que assumem total responsabilidade por este fato e não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a própria, relativamente ao objeto da Dispensa., conforme **Anexo IV**.

4.2.3 - Declaração para fins do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional, nº 20/98, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos, conforme **Anexo V**.

4.2.4 - A proponente, microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar declaração, sob as penas da lei, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresas ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento estabelecido na Lei Complementar nº 123/06, conforme **Anexo VI**.

5 – LOCAL DA ENTREGA DOS PRODUTOS E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

5.1 - A entrega do presente objeto realizar-se-á na sede da Prefeitura Municipal ou das Secretarias e órgãos Municipais, de acordo com a necessidade da administração e autorização de fornecimento.



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

5.2 - Só serão aceitos os produtos que estiverem de acordo com as especificações exigidas, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes.

5.3 - A entrega dos produtos deverá ser feita no local indicado na Ordem de Compra, acompanhada das notas fiscais/faturas, no prazo estipulado neste Edital e nas suas respectivas quantidades.

5.4 - A empresa adjudicatária responsabilizar-se-á pela qualidade do material cotado e entregue, especialmente para efeito de substituição, no prazo de 1 (um) dia, no caso de não atendimento ao solicitado.

6 – PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

6.1 – O Departamento Municipal de Turismo e Cultura é o responsável pela fiscalização do contrato, no que compete a entrega dos produtos, observando todos os aspectos contratados (prazos de entrega, local de entrega, observância acerca da qualidade dos serviços contratados, manutenção da relação inicial entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento e serviços, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato).

7– PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

7.1 O período de vigência do presente contrato será até 31/12/2024, contados da data da assinatura do contrato, podendo este ser rescindido ou ter seu prazo prorrogado mediante termo aditivo, nos termos do artigo 105 e seguintes da Lei 14.133/21.

8 – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1- A aplicação de penalidade à licitante rege-se-á conforme o estabelecido no “Título IV”, “Capítulo I” da Lei Federal n.º 14.133/2021;

8.2. Nos termos do Art. 155 da Lei Federal n.º 14.133/2021 o licitante ou contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

8.2.1- dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.2.2- dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.2.3- dar causa à inexecução total do contrato;

8.2.4- deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

8.2.5- não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

8.2.6- Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.2.7- Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

8.2.8- Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

8.2.9- Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.2.10- comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.2.11- praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetos da licitação;

8.2.12- praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013;

8.3- Nos termos do Art. 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021 serão aplicadas aos responsáveis pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

8.3.1- Advertência;

8.3.2- Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo

6.3.3- Multa compensatória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução total do mesmo;

8.3.4- Impedimento de licitar e contratar.

8.3.5- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

8.4- Impedimento de licitar e contratar.

8.4.1- a natureza e a gravidade da infração cometida;

8.4.2- As peculiaridades do caso concreto;

8.4.3- As circunstâncias agravantes ou atenuantes;



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

8.4.4- Os dados que dela provierem para a Administração Pública;

8.4.5- A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle;

8.5- As demais orientações ou normas pertinentes às infrações e sanções administrativas seguirão em conformidade com os Arts. 155 a 163 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

9 – CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO

9.1 - Os produtos deverão ser presados conforme solicitação do Departamento Municipal de Esporte e Lazer.

9.2 - Caso detecte alguma falha no fornecimento, em desconformidade com o contrato, a contratada deverá efetuar a troca satisfatoriamente no prazo de 01 (um) dia útil, sem prejuízo das sanções previstas.

10 – DO PAGAMENTO

10.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Tesouraria da Prefeitura Municipal de Passa Vinte -MG, por processo legal, mediante apresentação da Nota Fiscal e fatura.

10.2 - O pagamento será realizado em até 30 dias mediante emissão e apresentação de Nota fiscal, pela CONTRATADA, correspondente ao(s) item(s) efetivamente entregues(s), de acordo com a solicitação e com a necessidade do Departamento de Esporte e Lazer, sujeito(s) a verificação a ser realizada pelo responsável do setor solicitante.

10.3 - A Nota Fiscal deverá ser emitida pela empresa vencedora da licitação, se a vencedora for a matriz a Nota Fiscal deverá ser emitida pela matriz, se for a filial a Nota Fiscal deverá ser emitida pela filial, sob pena de devolução da Nota Fiscal e o não pagamento da mesma.

10.4 - Caso haja quaisquer problemas na emissão da(s) nota(s), a(s) mesma(s) deverá (ao) ser trocada(s) e o prazo para pagamento só passa a contar a partir da data de sua correta reapresentação.

10.5 - No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. A contratante poderá, se assim entender, descontar o valor de multas por ventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar à contratada.

11 – DOS PREÇOS ESTIMADOS

11.1 Conforme dispõe o artigo 23, §1º, II, da Lei 14.133/21, o preço corresponde a contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

11.2 O valor estimado para a contratação é de R\$ 4.209,66 (quatro mil duzentos e nove reais e sessenta e seis centavos)

13 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

13.1 - A gestão/fiscalização do contrato será realizada pelo Departamento Municipal de Turismo e Cultura do Município de Passa Vinte -MG.

13.2 – A aquisição será formalizada em Contrato Administrativo, estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes e a empresa considerada vencedora.

13.3 – O fornecimento dos objetos serão acompanhados e fiscalizados pelo Departamento Municipal de Turismo e Cultura, nos termos do art. 117, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

13.4 - O representante do Departamento Municipal de Turismo e Cultura anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

14 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 – As despesas necessárias à execução do serviço correrão à conta das dotações orçamentárias consignadas no Orçamento Municipal nº:

3.3.90.30.00.2.03.02.27.813.0013.2.0017 1.500.000 DIFUSÃO E LAZER CULTURAL

15 – CONSIDERAÇÕES GERAIS

15.1 - A empresa vencedora ficará responsável pelo fornecimento dos produtos no local e data pré estabelecida e infirmado junto a autorização de fornecimento (ordem de serviço);

Passa Vinte, **15 de abril de 2024.**

Edson do Nascimento

Diretor do Departamento Municipal de Turismo e Cultura



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
DISPENSA PRESENCIAL Nº. 20/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 39/2024

Objeto: Constitui objeto desta Dispensa de Licitação, a Aquisição de placas de regulamentação viária destinados ao Departamento de Esportes da Prefeitura Municipal de Passa Vinte.

Nº Item	Cód.	Descrição	Unid.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - ESTACIONAMENTO REGULAMENTADO - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2		
0002	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO: PROIBIDO ESTACIONAR CODIGO R-6A - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	UNID	15		
0003	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À DIREITA, R-4b - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	2		
0004	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - PROIBIDO VIRAR À ESQUERDA, R-4a - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta)	Unidade	2		



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

		SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040				
0005	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO DA VIA - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	3		
0006	2,11E+09	PLACA DE REGULAMENTAÇÃO - SENTIDO PROIBIDO, R-3 - COR: fundo (branca); orla interna opcional (vermelha); orla externa (branca); tarja (vermelha); legenda (preta) SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: COR: vermelha. PADRÃO MUNSELL: 7,5 R 4/14. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo do sinal R-1, orla e tarja dos sinais de regulamentação em geral. COR: preta. PADRÃO MUNSELL: N 0,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: símbolos e legendas dos sinais de regulamentação. COR: branca. PADRÃO MUNSELL: N 9,5. UTILIZAÇÃO DOS SINAIS DE REGULAMENTAÇÃO: fundo dos sinais de regulamentação; letras do sinal R-1 DIMENSÕES MÍNIMAS - SINAIS DE FORMA CIRCULAR: URBANA; diâmetro mínimo 0,40; tarja mínima 0,040; orla mínima 0,040	Unidade	10		
Total Geral ==>						

Total: R\$

PROPOSTA:

Valor Global da Proposta;

Validade da Proposta 60 dias;

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social;

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o produto e preço, estabelecidos no Edital.

Cidade, _____ de _____ de 2024.



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

Assinatura do Responsável CPF: _____

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PLENO CONHECIMENTO

PROCESSO nº 32/2024

DISPENSA PRESENCIAL nº 16/2024

A empresa ou, inscrita no CNPJ sob nº,
sediada ou domiciliada na, cidade de, estado
....., telefone(s)....., e-mail para contato, neste ato representada
pelo(a) Sr(a), portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº
....., declara, sob as penas da Lei, que preenche plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no
presente Edital da Dispensa 07/2024, assim como tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das
exigências constantes do Edital e seus anexos.

(local e data)

Assinatura, qualificação e carimbo (representante legal)

Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

PROCESSO nº 32/2024

DISPENSA PRESENCIAL nº 16/2024

....., inscrito no CNPJ nº
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) (no caso de
sociedade empresária), portador da Carteira de
Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, sob as penas da Lei, em cumprimento ao
disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República, que não emprega menor de dezoito anos em
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

(local e data)

Assinatura, qualificação e carimbo (representante legal)

Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.



Prefeitura Municipal de Passa Vinte – MG
CNPJ 18.338.210/0001-50
Telefax: (32) 3295-1131 ou (32) 3295-1201

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA (ME) OU DE EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)

PROCESSO nº 39/2024

DISPENSA PRESENCIAL nº 20/2024

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº.....
, por intermédio de seu representante legal o Sr.(a),
portador do Documento de Identidade nº, inscrito no CPF sob o nº,
DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como
..... (incluir a condição da empresa: Microempresa (ME) ou Empresa de
Pequeno Porte (EPP), art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e 2006 e que não está sujeita a quaisquer dos
impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos
42 a 49 da citada lei.

() Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto
no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº. 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o
direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas na lei 14.133/2021.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

(local e data)

Assinatura, qualificação e carimbo (representante legal)

Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.